

# **Bericht aus der Geschäftsstelle Mai 2019**

## **GS Geschäftsstelle**

**BS Birgit Sudek:** Geschäftsführerin der SbE-Institut gGmbH. Sie leitet die Geschäftsstelle und ist auch zuständig für die gesamte organisatorische Arbeit, die Buchhaltung und alle Personalangelegenheiten. Sie organisiert die Jahrestagungen. Außerdem kann sie die Website der Bundesvereinigung pflegen. Die Personalkosten von BS trägt nicht der Verein, sondern das Institut in vollem Umfang.

**AH Andrea Hanefeld:** Mitgliederservice, Jahrestagung. AH ist für die Geschäftsstelle mit 5 vom Verein bezahlten Wochenstunden tätig.

**BD Barbara Dieckheuer:** (ehrenamtliche) Assistentin des Vorstandes in finanziellen Angelegenheiten des Vereins. Darüber hinaus werden vereinsrechtliche Belange weiterhin von Frau Barbara Dieckheuer geregelt.

**MR Markus Richter:** Admin/Website. MR wird über eine Ehrenamtspauschale von Verein und Institut bezahlt.

**RC Rolf Castelhun:** Teamvernetzung. RC kümmerte sich bis November 2018 ehrenamtlich und sehr engagiert gemeinsam mit OG und BS um die Daten und Internetpräsenz der Teams. Aus gesundheitlichen Gründen musste er sein Engagement beenden. **Regine Grosch** wird diese Aufgabe ehrenamtlich übernehmen. Durch die Aufgabendichte der GS ist hier viel weniger möglich gewesen als gewünscht.

**OG Oliver Gengenbach:** alle Aktivitäten der GS werden natürlich eng mit dem Vorsitzenden OG abgestimmt.

## **Telefonische Erreichbarkeit der Geschäftsstelle**

**Montag – Freitag, 9-12 Uhr**

### **Mitgliederzahlen:**

Aktuelle Mitglieder: 296 (davon nur 23 Überweiser)

Kündigungen zum Ende 2019: 4 (2018 – 8) (2017 – 5) (2016 – 13) (2015 - 7) (2014 – 9)

Neue Mitglieder 2019: 4 (2018 – 22) (2017 - 22) (2016 – 20) (2015 – 20) (2014 – 23)

Verstorben: Erhard Kretschmann am 31.12.2018 (Superintendent i.R., Suhl/Thüringen, Mitglied seit 3. Mai 2001, Ausbildung ab 2001, Initiator und ehem. Fachlicher Leiter des SbE-Teams Südthüringen)

Die Bearbeitung von Aufnahmen neuer Mitglieder und Kündigungen wird von AH und OG zuverlässig erledigt. Spendenbescheinigungen und Geburtstagsgrüße für die Mitglieder gehören ebenfalls zur Routine der Geschäftsstelle. Die Kontaktdatenpflege ist ihr ebenfalls ein großes Anliegen, erleichtert es doch sehr die alltägliche Arbeit und hat auch finanzielle Auswirkungen. Es gibt deutlich weniger offene Mitgliedsbeiträge.

### Traumanummer

In sehr unterschiedlicher Frequenz, etwa zwanzig mal im Jahr, wurde akute Unterstützung über die Traumanummer 01805-872 862 angefordert. Diese wurde prioritär stets unverzüglich und zuverlässig direkt oder über Weiterleitung an SbE-Teams bzw. einzelne Psychosoziale Fachkräfte zur Verfügung gestellt.

### Das 2. Halbjahr 2018 und seine kleineren und größeren Aktionen:

Die JT 2018 hatte 76 Teilnehmer. Damit hat sie sogar die Jubiläumsveranstaltung 2016 mit 64 TN überholt. Dies lag sicherlich auch an dem gewählten Tagungsthema „Einsatznachsorge bei Anschlägen, Terror und anderen unsicheren Lagen“. Die Rückmeldungen waren sehr positiv. Es waren auch mehrere Teilnehmer dort, die bislang keinen Kontakt zu SbE hatten. Organisation und Durchführung verliefen gewohnt reibungslos. Im Nachgang zur Jahrestagung sowie kurz vor Weihnachten erhielt der e.V. jeweils ein Spende in Höhe von 100 € von Frau Friederike May (sie war Tagungsteilnehmerin).

Vom 31.07.-01.08.18 fand eine Sonder-VS-Klausur im Lukas-Zentrum Witten zum Thema **Organisationsentwicklung des Instituts** statt, die von der GS organisatorisch vorbereitet wurde.

Im August haben sich BS und OG wieder verstärkt dem Thema **Team-Vernetzung** gewidmet, Abläufe geändert und einiges geschafft.

Im August/September war AH gesundheitlich gebeutelt und fiel mit Unterbrechung ca. 4 Wo. aus. Mitte September waren OG und BS 2 Wochen im Urlaub. AH hat die Geschäftsstelle hier zuverlässig und ohne besondere Vorkommnisse geführt.

Im Herbst 2018 war eine der Hauptaufgaben von AH die Erstellung, der Versand und die Archivierung der **Zuwendungsbestätigungen** für die Mitgliedsbeiträge. Der Großteil wird mittlerweile per Mail verschickt. Ein paar Briefempfänger sind jedoch noch unter den Mitgliedern.

Vom 09.-10.11.2018 fand eine weitere **VS-Klausur** im ev. Tagungs- und Freizeithaus „Haus am Weststrand“ auf Norderney statt. Das Haus gehört dem Kirchenkreis Hattingen-Witten und konnte vom SbE e.V. zu sehr günstigen Sonderkonditionen als Tagungsort genutzt werden. Diese wurde von der GS vorbereitet, BS ist beratend anwesend und informiert im Bericht aus der GS den Vorstand über alle aktuellen Tätigkeiten der GS und evtl. notwendige Entscheidungen des Vorstands.

Gegen Jahresende beginnt für AH die **Aktualisierung aller mitgliederrelevanten Listen und Sortierungen in der SbE-Datenbank „act“** für das Jahr 2018 und deren Vorbereitung für das Jahr 2019. Hierzu zählen z.B. die verschiedenen und sich verändernden Zahlweisen der Mitgliedsbeiträge (Einzug, Überweisung, Rechnung), die Aktivierung der Kündigungen zum

Jahresende (Austragung aus allen Aktivposten wie z.B. Bankprogramm, interner Website-Bereich etc.). Dank AHs sorgfältiger Bearbeitung in diesem Bereich verlaufen die turnusmäßigen über das Jahr verteilten Aufgaben wie z.B. der Einzug des MG-Beitrags äußerst reibungslos.

Nach Beschluss des Vorstandes von 11/2018 hat BS für den Server der Geschäftsstelle einen **Notstrom-Akku (APC Back-UPS PRO 900 USV)** nach Beratung durch den Admin MR angeschafft. Die Kosten in Höhe von 258,11 € werden nach dem gewohnten Schlüssel zu 75% vom Institut und zu 25% vom e.V. getragen. BS hatte diese Anschaffung vorgeschlagen, da auf dem Server die SQL-Datenbank von act läuft. Diese kann bei abruptem Stromausfall Schaden nehmen. Die bis 2021 dauernde Großbaustelle der Pferdebachstraße könnte einen solchen Stromausfall verursachen. Die USV wurde Mitte Dezember von MR installiert und läuft seitdem zuverlässig. Notwendig war sie glücklicherweise noch nicht.

Zum Jahresende 2018 wurden durch MR alle Rechner gereinigt sowie eine Komplettspiegelung auf die abgeklemmte zweite Server-Platte vorgenommen. Regelmäßige Backups laufen.

Die vom Vorstand beschlossene und auf jährlich max. 500 € gedeckelte Unterstützung der ehrenamtlich für **die Flüchtlingshilfe im Mittelmeer** in den Einsatz gehenden SbE-Kräfte durch eine zusätzliche **Unfall-/Haftpflichtversicherung** verursachte 2018 aufgrund der dramatischen politischen Eindämmung der NGO-Aktivitäten für nur 3 geplante Einsätze Kosten in Höhe von insgesamt 10,74 €.

### **Das Jahr 2019 und seine kleineren und größeren Aktionen:**

**Miete Büro:** Der Mietvertrag für das SbE-Büro sieht eine jährliche Steigerung von 2,5% vor. Ab dem 01.01.2019 beträgt die Miete für das SbE-Büro 278,22 € g. BS ändert jeweils im Dezember den Dauerauftrag für das kommende Jahr entsprechend der Steigerung.

Zum 31.01.2019 wurden per SEPA-Lastschriftverfahren die **Mitgliedsbeiträge eingezogen**. Das Lastschrift-Limit bei der Volksbank wurde im letzten Jahr von BS dauerhaft angehoben. Dies ist notwendig geworden, da die Mitgliederzahl so hoch ist und die Einzugssumme das übliche Limit übersteigt.

Rücklastschriften 2019: 1 !!!

Neue **Mitgliedsausweise** werden lt. Beschluss der MV 2018 nur noch alle 5 Jahre verschickt. Der nächste Versand ist 2020. 48 Mitglieder möchten derzeit keinen Mitgliedsausweis.

Das Jahr 2019 begann mit einer unerfreulichen Meldung durch den Admin: Unsere Version von **act (Kontaktdatenbank** und Herzstück von SbE) wird von den Hersteller-Servern nicht mehr unterstützt. D.h. die Arbeitsplätze, die momentan laufen, können nicht erweitert und bei Absturz nicht erneuert werden. Am 30.01.2019 haben MR und BS mit Hilfe einer neuesten act-Test-Version auf einem Laptop unabhängig vom SbE-Netzwerk getestet, ob alle Daten unserer act-Version problemlos in die aktuellste Version migriert werden können. Dies verlief problemlos. Unter Einbeziehung der geplanten Erweiterung des SbE-Instituts und damit notwendige Anforderungen an act ist MR damit beauftragt, die passendste act-Version auszuwählen. OG ist gegen eine reine Cloud-Version, da im Notfall auch unabhängig vom Web damit gearbeitet werden muss. In die engere Auswahl fällt eine Hybrid-Version,

die sowohl auf unserem Server installiert wird als auch browserbasierten Zugang von außen zulässt. Hierfür muss allerdings eine feste IP beantragt werden.

Um diesen kümmerte BS sich im März, sodass am 17.04.2019 der **neue Geschäfts-kundentarif der Telekom** über einen schnelleren Internetzugang, der auch eine feste IP enthält, freigeschaltet werden konnte. Nach Auskunft der Telekom wird im Zuge der Umbaumaßnahmen der Pferdebachstraße auch die Anbindung ans Glasfasernetz auf absehbare Zeit erfolgen. Da für die Umstellung ein neuer Router nötig wurde, hat sich SbE für das neueste Modell entschieden, dass den zukünftigen Entwicklungen gewachsen sein wird. Die Umstellung verlief dank der zuverlässigen Unterstützung durch MR reibungslos: Nach drei Offline-Stunden - bedingt durch die Telekom - konnte die SbE-Geschäftsstelle wieder ans Netz gehen. Vertragsnehmer des neuen Geschäftskundenanschlusses ist das Institut. Die Kosten werden entsprechend der vereinbarten Schlüsselung zwischen e.V. und Institut aufgeteilt.

Nächste Aufgabe ist die Anschaffung und Installation sowie Datenmigration einer neuen act-Version.

Zweite Digital-Baustelle ist die **SbE-Website**. 1&1 nimmt für die Unterstützung unserer „veralteten“ PHP-Version (Skriptsprache) ab Februar 2019 7,81 € extra. Leider kann unsere Website nicht so einfach in eine neuere PHP-Version übertragen werden. Dies wird eine komplette Überarbeitung nötig machen.

Mittlerweile hat sich eine dritte Digital-Baustelle aufgetan – nach Jahren vollkommener Ruhe: Die von SbE verwendete **Windows**-Version wird ebenfalls ab Jahresende nicht mehr unterstützt werden, sodass eine komplette Betriebssystemumstellung im Zuge mit der act-Umstellung sinnvoll wird.

Und noch eine Hiobs-Botschaft: Ende 2018 erfuhren OG und BS, dass die Leitung des **Lukas-Zentrums** mit Ende des SbE-Ausbildungskalenders zum 30. November 2019 ihre Arbeit niederlegen wird. Nach einigen Wochen der Unsicherheit über die weitere Zukunft des Hauses und der vorsorglichen Suche durch BS nach Alternativen im Umkreis ist das Weiterbestehen des Tagungshauses zunächst bis Ende 2021 beschlossen. OG und BS führten Gespräche mit der neuen Leitung, der Creativen Kirche, und vereinbarten die Kurstermine für 2020 und 2021.

Den **Jahresabschluss** haben BS und BD am 15.03.19 in der SbE-Geschäftsstelle vorbereitet. Die Kassenprüfung fand unter der Leitung von BD statt.

Der Monat April stand für die GS wieder ganz im Zeichen der kommenden **Jahrestagung 2019**. Mit 70 Anmeldungen hat sie wieder große Resonanz gefunden. Nach der Erstellung des Programms und der Einladungen durch OG liegen die Aktualisierung der Internetpräsenz, die Buchung der Räume, die Absprachen mit dem Tagungsort und Zimmerbuchung, die gesamte Organisation der Verpflegungsangelegenheiten sowie die Gestaltung des Rahmenprogramms, die Entgegennahme der Anmeldungen (und Abmeldungen) bis zur Erstellung der Teilnehmermappen usw., in den Händen von BS und AH.

BS, 01.05.2019